

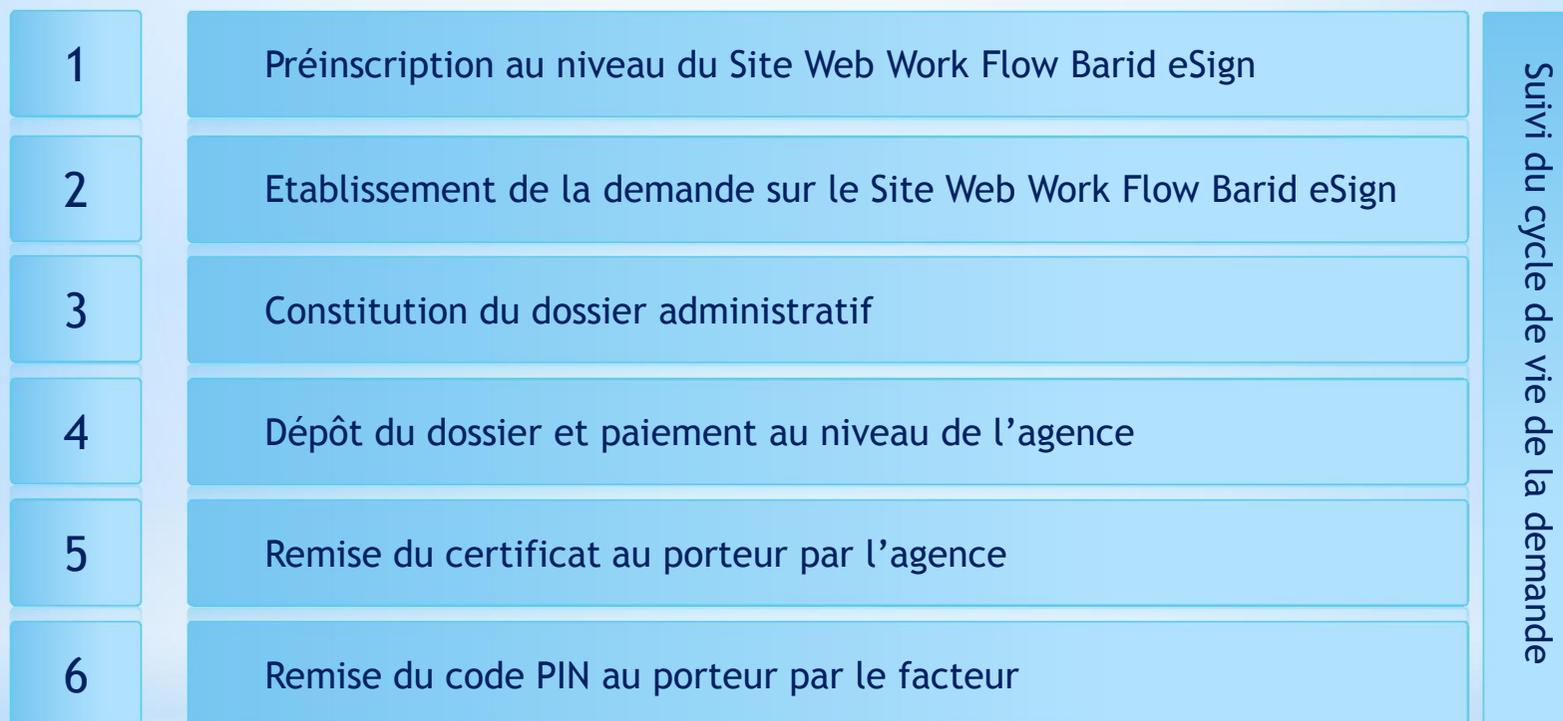


Le Processus Opérationnel Barid eSign



Juillet 2018

Etapes clé du processus d'obtention des certificats Barid eSign



Etapes clé du processus d'obtention des certificats Barid eSign



1- Préinscription au niveau du Site Web Work Flow Barid eSign

2- Etablissement de la demande sur le Site Web Work Flow Barid eSign

3- Constitution du dossier administratif et légalisation de certaines pièces

4- Dépôt du dossier et paiement au niveau de l'agence

5- Récupération du certificats au niveau de l'agence

6- Remise PIN par courrier recommandé

Suivi du cycle de vie de la demande sur le site web ou par des notifications mail et SMS

1- Préinscription au niveau du Guichet Électronique Work-Flow Barid eSign



<https://online.baridesign.ma>



Renseignement des informations concernant l'identité du porteur



Réception d'un mail de confirmation



Activation du compte

2- Etablissement de la demande sur le Site Work Flow .



<https://online.baridesign.ma>



Renseigner les informations sur le porteur/mandataire/représentant légal



Renseigner les informations concernant l'entreprise et choisir les agences



Génération, téléchargement et impression des documents

3- Constitution des dossiers administratifs

Justificatifs d'identité des personnes :

- Les formulaires d'abonnement dûment datés, signés et légalisés par les personnes nommément désignée ;
- Une (1) copie certifiée conforme de la CIN ou passeport du bénéficiaire valide (Carte de séjour valide pour les étrangers résidents) ;
- Bon de commande signé et cacheté par l'organisme ;
- Un justificatif de paiement (reçu de paiement, chèque, virement);
- Une enveloppe par porteur contenant le formulaire des réponses aux questions secrètes fermée et cachetée par l'organisme ;

Justificatifs d'identité de l'organisme 1- Pour les entreprises

individuelles et les fonctions réglementées (commerçant, professions libérales...)

- Attestation de l'ICE (et/ou) l'attestation de l'inscription à la taxe professionnelle récente ou une copie certifiée conforme desdits documents.

Justificatifs d'identité de l'organisme 2- Société de toute forme juridique

- Attestation de l'ICE (et/ou) l'attestation de l'inscription à la taxe professionnelle récente ou une copie certifiée conforme des dites documents actualisé ;
- Copie certifiée conforme actualisé de l'extrait du registre de commerce modèle J7 ;
- Copie certifiée conforme d'un document (s) justifiant la qualité de la personne signataire entant que représentant légal de l'organisme (délégation de pouvoir, Procès-Verbal de nomination, Statut, ...) actualisé ;

4- Dépôt de dossier et paiement au niveau de l'agence.



- Votre interlocuteur
 - Directeur d'agence.
 - Conseiller clientèle



- Différents moyens de paiement
 - Chèque
 - Espèce
 - Virement



- Réseaux Al Barid Bank et Barid Cash
 - Plus de 120 agences au niveau national

5- Remise du certificat au porteur



- Votre interlocuteur
 - Directeur d'agence.
 - Conseiller clientèle

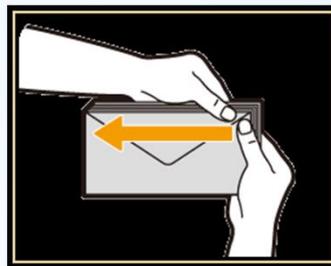


- Remise en main propre de porteur/mandataire

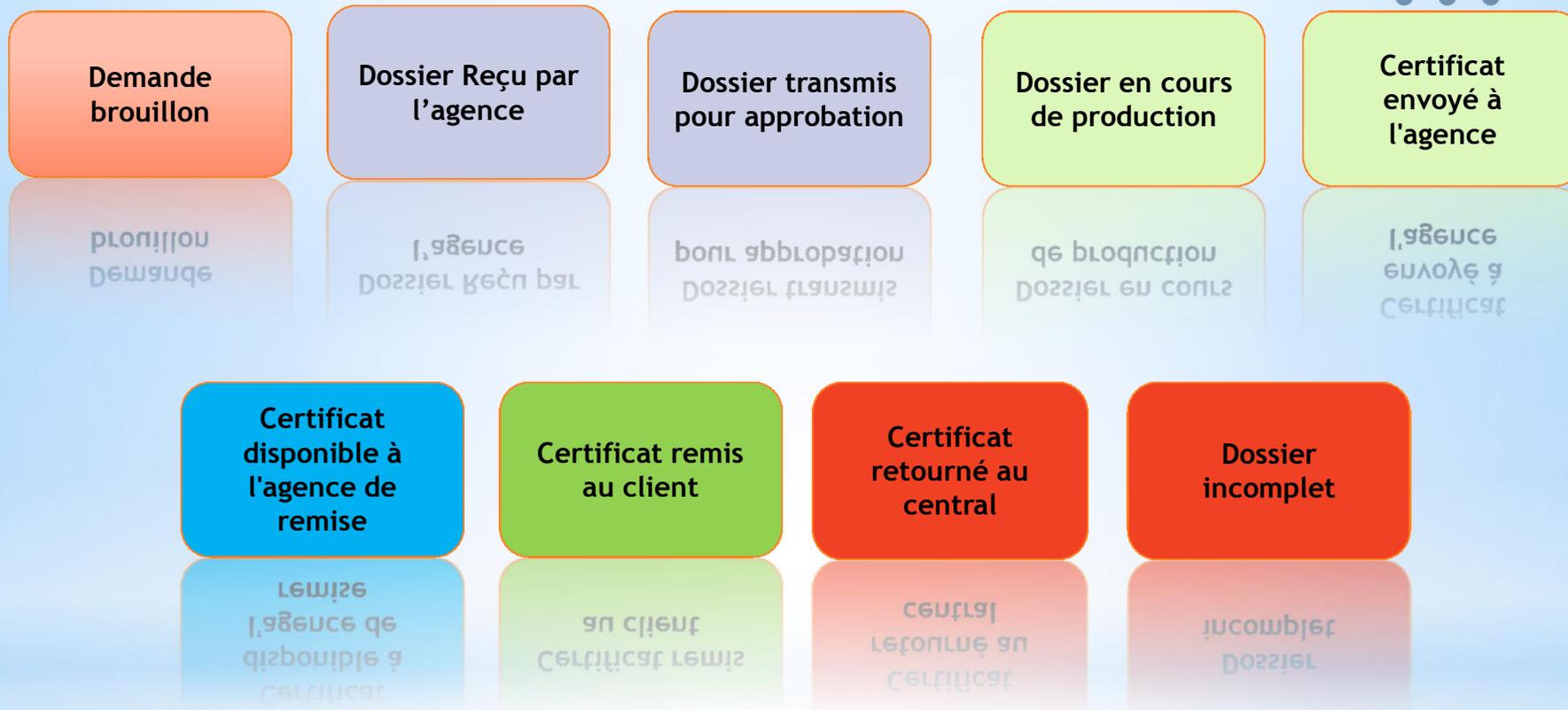


- Réseaux Al Barid Bank et Barid Cash
 - Plus de 120 agences au niveau national

6- Remise du code PIN au porteur



Suivi du cycle de vie du certificat



Le suivi de cet états se fait sur le site web ou par notification SMS et email